Series OSS

Code No. **202**
कोड नं.

Roll No.
रोल नं.

Candidates must write the Code on the title page of the answer-book.
परीक्षार्थी कोड को उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर अवश्य लिखें ।

- Please check that this question paper contains **6** printed pages.
- Code number given on the right hand side of the question paper should be written on the title page of the answer-book by the candidate.
- Please check that this question paper contains **18** questions.
- **Please write down the Serial Number of the question before attempting it.**
- 15 minutes time has been allotted to read this question paper. The question paper will be distributed at 10.15 a.m. From 10.15 a.m. to 10.30 a.m., the student will read the question paper only and will not write any answer on the answer script during this period.
- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ **6** हैं ।
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिए गए कोड नम्बर को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर लिखें ।
- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में **18** प्रश्न हैं ।
- **कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें ।**
- इस प्रश्न-पत्र को पढ़ने के लिए 15 मिनट का समय दिया गया है । प्रश्न-पत्र का वितरण पूर्वाह्न में 10.15 बजे किया जायेगा । 10.15 बजे से 10.30 बजे तक छात्र केवल प्रश्न-पत्र को पढ़ेंगे और इस अवधि के दौरान वे उत्तर-पुस्तिका पर कोई उत्तर नहीं लिखेंगे ।

ELEMENTS OF COST ACCOUNTING AND AUDITING
(Theory)

लागत लेखांकन के तत्त्व और अंकेक्षण
(सैद्धान्तिक)

Time allowed : 3 hours — *Maximum Marks : 60*

निर्धारित समय : 3 घण्टे — *अधिकतम अंक : 60*

Elements of Cost Accounting
लागत लेखांकन के तत्त्व

1. What is meant by abnormal idle time ? 2

असामान्य कार्यहीन समय का क्या अर्थ है ?

2. What do you understand by 'Allocation of overheads' ? 2

'उपरिव्ययों के विनिधान' से आप क्या समझते हैं ?

3. State four components of Cost Sheet. 2

लागत विवरण के चार घटकों को बताइए ।

4. State giving reasons whether the following statements are *true* or *false* : 2

(i) Prime cost is more than the factory cost.

(ii) Factory cost is less than the cost of production.

कारण देते हुए बताइए कि निम्नलिखित कथन *सत्य* हैं अथवा *असत्य* :

(i) मूल लागत, कारखाना लागत से अधिक होती है ।

(ii) कारखाना लागत, उत्पादन लागत से कम होती है ।

5. State any two purposes of Cost Sheet. 2

लागत विवरण के कोई दो उद्देश्य लिखें ।

6. Factory cost of an article is Rs. 2,700. Factory overheads are 40% of factory cost. Calculate the prime cost and factory overheads. 2

एक वस्तु की कारखाना लागत 2,700 रु. है । कारखाना उपरिव्यय, कारखाना लागत का 40% है । मूल लागत और कारखाना उपरिव्यय निकालिए ।

7. Explain briefly time booking and state any two advantages of time keeping. 4

समय बुकिंग की संक्षेप में व्याख्या कीजिए तथा समय लेखन के कोई दो लाभ बताइए ।

8. What is meant by 'time wage' and 'piece-meal' systems of wage payment ? State any two points of difference between the two systems of wage payment. *4*

मज़दूरी भुगतान की 'समयानुसार मज़दूरी' एवम् 'कार्यानुसार मज़दूरी' पद्धतियों का क्या अभिप्राय है ? मज़दूरी भुगतान की दोनों पद्धतियों के बीच कोई दो अन्तर बताइए ।

9. Prepare Cost Sheet from the following items : *4*

(i) Raw material purchased Rs. 25,000

(ii) Wages paid Rs. 10,000

(iii) Fuel expenses Rs. 3,000

(iv) Packing charges Rs. 1,000

(v) Salaries of office staff Rs. 4,000

(vi) Commission on Sales Rs. 2,000

(vii) Printing and stationery Rs. 1,500

(viii) Opening and closing stock of raw material Rs. 5,000 and Rs. 2,000

निम्नलिखित मदों से लागत विवरण बनाइए :

(i) कच्चे माल का क्रय 25,000 रु.

(ii) मज़दूरी का भुगतान 10,000 रु.

(iii) ईंधन का खर्चा 3,000 रु.

(iv) पैकिंग खर्चे 1,000 रु.

(v) कार्यालय स्टाफ का वेतन 4,000 रु.

(vi) विक्रय पर कमीशन 2,000 रु.

(vii) छपाई एवं लेखन-सामग्री खर्चे 1,500 रु.

(viii) कच्चे माल का आरम्भिक और अन्तिम स्कन्ध 5,000 रु. और 2,000 रु.

10. Distribute the following costs incurred in a factory among three production departments A, B and C : 6

(i) Rent Rs. 6,000

(ii) Lighting Rs. 2,800

(iii) Supervision Rs. 2,000

(iv) Depreciation Rs. 4,000

Additional information :

	Departments		
	A	B	C
Area (sq.ft.)	500	300	200
Number of light points	6	4	4
Number of workers	20	12	8
Value of machines	18,000	12,000	10,000

OR

What is meant by 'absorption of overheads' ? Explain briefly any two methods of absorption of factory overheads.

निम्नलिखित लागतों को एक कारखाने के तीन उत्पादन विभागों A, B और C में बाँटिए :

(i) किराया 6,000 रु.

(ii) विद्युत् 2,800 रु.

(iii) निरीक्षण 2,000 रु.

(iv) ह्रास 4,000 रु.

अतिरिक्त सूचनाएँ :

	विभाग		
	A	B	C
वर्ग फीट में क्षेत्र	500	300	200
विद्युत् बिन्दुओं की संख्या	6	4	4
कर्मचारियों की संख्या	20	12	8
मशीनों का मूल्य	18,000	12,000	10,000

अथवा

'उपरिव्ययों के संविलयन' का क्या अर्थ है ? कारखाना उपरिव्ययों के संविलयन की किन्हीं दो विधियों को संक्षेप में समझाइए ।

Auditing
अंकेक्षण

11. State any four duties of a company auditor. *2*

कम्पनी अंकेक्षक के किन्हीं चार कर्त्तव्यों को बताइए ।

12. Give any three features you would like to include in your Audit Report after auditing the accounts of Delhi Sports Club. *3*

कोई ऐसी तीन विशेष बातें बताइए, जिन्हें देहली स्पोर्ट्स क्लब के खातों का अंकेक्षण करने के बाद आप अपनी अंकेक्षण रिपोर्ट में शामिल करेंगे ।

13. State the qualifications of an auditor as provided in the Companies Act, 1956. *3*

कम्पनी अधिनियम, 1956 के अन्तर्गत दी गई एक अंकेक्षक की योग्यताएँ लिखिए ।

14. State any three contents of Audit Report. *3*

अंकेक्षण रिपोर्ट में दिए जाने वाले किन्हीं तीन तथ्यों को लिखें ।

15. Define vouching. Explain briefly the relevance of evidence in vouching transactions. *3*

प्रमाणन की परिभाषा लिखें । 'साक्ष्य' की लेन-देनों के प्रमाणन में प्रासंगिकता को संक्षेप में समझाइए ।

16. What is an Audit Report ? State any two purposes of audit report. *4*

अंकेक्षण रिपोर्ट क्या है ? अंकेक्षण रिपोर्ट के कोई दो उद्देश्य लिखिए ।

17. What steps would you take in vouching the following items ?
(Answer for any ***two*** items) *6*

(i) Interest paid

(ii) Sale of furniture

(iii) Credit purchase

(iv) Telephone expenses

(v) Loan paid

निम्नलिखित मदों के प्रमाणन में आप क्या कदम उठाएँगे ? (किन्हीं ***दो*** मदों के लिए उत्तर दें)

(i) ब्याज का भुगतान

(ii) फर्नीचर का विक्रय

(iii) उधार क्रय

(iv) टेलीफोन व्यय

(v) ऋण का भुगतान

18. Name the documents you would require as an auditor of a company for verification of the following items (give answer for any ***three*** items) : *6*

(i) Raw material

(ii) Goodwill

(iii) Capital

(iv) Cash balance

(v) Creditors

(vi) Rent outstanding

आपको एक कम्पनी का अंकेक्षक होने के नाते निम्नलिखित मदों के सत्यापन के लिए जिन प्रलेखों की आवश्यकता होगी, उनके नाम बताइए (किन्हीं ***तीन*** मदों के लिए उत्तर दें) :

(i) कच्चा माल

(ii) ख्याति

(iii) पूँजी

(iv) रोकड़ शेष

(v) लेनदार

(vi) अदत्त किराया